

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**Ympäristöjohtajan avoimen viran hoitaminen kaupunkiympäristön palvelualueen kestävä kaupunki -palveluryhmässä**

**TRE:2872/01.02.01/2025**

**Lisätietoja päätöksestä**

Johdon assistentti Mia Helin, puh. 040 570 4065, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Johtaja Mikko Nurminen, puh. 040 801 2665, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Kaupunkiympäristön palvelualueen kestävä kaupunki -palveluryhmän ympäristöjohtajan avoimen viran hoitajaksi määrätään filosofian maisteri Kati Skippari ajalle 2.6. - 31.12.2025, kuitenkin enintään siihen saakka, kunnes virka täytetään vakinaisesti tai ellei tehtäväjärjestelyistä muuta aiheudu.

Tehtävään ei määrätä koeaikaa.

Viranhoitopaikka palvelussuhteen alkaessa: Tampere, Frenckell.

Kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain 7 §:ssä tarkoitettua terveydentilaa koskevaa selvitystä ei vaadita.

Määräaikaiseen virkaan valitusta tehdään hänen suostumuksellaan turvallisuusselvitys. Turvallisuusselvityksen tuloksen tulee täyttää sille asetetut vaatimukset ennen virkasuhteen alkamista uhalla, että valintapäätös todetaan rauenneeksi (Turvallisuusselvityslaki 726/2014).

**Perustelut**

Kaupunkiympäristön palvelualueen johtaja Mikko Nurminen:

Kaupunkiympäristön palvelualueen kestävä kaupunki -palveluryhmää johtaa ympäristöjohtaja. Palveluryhmä vastaa Tampereen kaupungin ilmasto- ja ympäristöpolitiikan linjausten valmistelusta, johtamisesta, koordinoinnista ja seurannasta sekä ympäristönsuojelun, jätehuollon, eläinlääkintähuollon, elintarvikevalvonnan ja terveydensuojelun tehtävistä ja niihin liittyvistä viranomaistehtävistä.

Ympäristöjohtajan virka on vapautumassa 2.6.2025 alkaen. Kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain 4 §:n 3 momentin perusteella virkasuhteeseen voidaan ottaa ilman hakumenettelyä, kun kysymyksessä on avoinna olevaan virkasuhteeseen ottaminen määräajaksi.

Ympäristöpäällikkö Kati Skippari on toiminut ympäristöjohtajan varahenkilönä jo usean vuoden ajan. Skipparilla on ympäristöjohtajan virkaan tarvittava osaaminen ja johtamiskokemus, jotka antavat hyvät valmiudet avoimen viran hoitoon. Siten on tarkoituksenmukaista ottaa Skippari avoimeen ympäristöjohtajan virkaan ilman julkista hakumenettelyä.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Esitän, että filosofian maisteri Kati Skippari otetaan avoinna olevaan ympäristöjohtajan virkaan ajalle 2.6. - 31.12.2025, kuitenkin enintään siihen saakka, kunnes virka täytetään vakinaisesti tai ellei tehtäväjärjestelyistä muuta aiheudu. Henkilön kanssa on keskusteltu asiasta ja hän on antanut suostumuksensa.

*Tiedot palvelussuhteen alkaessa:*

Toimintayksikkö: Kaupunkiympäristön palvelualue, kestävä kaupunki  
Vakanssinumero: 50141593

Asema: Johtava

Esihenkilö: Johtaja

Kustannuspaikka: 111289

Palvelussuhteen laji: Virka

Hinnoittelu: KVTES

Esihenkilöasema: Kyllä

Työaikamuoto: Ei työaikalain piirissä (järjestelmämerkintöjä varten: toimitustyöaika)

Kokonaistyoaika: 100 %

Virkasuhteessa noudatetaan edellä mainittua kunnallista virkaehtosopimusta. Muun muassa säännöllinen työaika, vuosiloma ja irtisanomisaika määräytyvät sovellettavan virkaehtosopimuksen mukaan.

Henkilö on velvollinen suorittamaan virkaehtosopimuksen mukaista varallaoloa ja päivystystä tarpeen niin vaatiessa.

Viranhaltija on määrättäessä velvollinen työskentelemään myös muissa työnantajan organisaatioon kuuluvissa toimipaikoissa. Viranhoitopaikka voi muuttua virkasuhteen aikana ja siitä määrääminen kuuluu työnantajan työjohto-oikeuden piiriin.

Palkka maksetaan kerran kuukaudessa. Virkasuhteen päättyessä palkka ja muut suoritukset maksetaan normaaleina palkanmaksupäivinä kuitenkin virkasuhteen päättymistä seuraavan kalenterikuukauden loppuun mennessä. Verkkopalkkalaskelma on Tampereen kaupungin ensisijainen palkkalaskelman toimitustapa.

Henkilö on merkitty henkilöstöhallinnon henkilörekisteriin. Rekisteriä koskeva tietosuojaseloste sekä tiedote rekisteröidyn oikeuksista ovat nähtävissä Tampereen kaupungin internet-sivuilla.

Kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain 7 §:ssä tarkoitettua terveydentilaa koskevaa selvitystä vaadita, koska selvitys on esitetty aiemmin.

Hallintosäännön (1.1.2025) 33 § 3)-kohdan mukaan konsernijohtaja päättää palveluryhmien johtajien, konsernihallinnon ryhmien johtajien, konserniyksiköiden johtajien ja johtavassa asemassa olevien sekä muun konsernihallinnon henkilöstön ottamisesta, erottamisesta ja kelpoisuusvaatimuksista, lukuun ottamatta kaupunginreviisoria, vuosisuunnitelman mukaisissa rajoissa.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**Henkilötietoja sisältävä teksti**

Henkilötietoja sisältävät tiedot poistettu.

**Tiedoksi**

Kati Skippari, Mikko Nurminen, Katja Mäntylä, kapa\_henkilosto@tampere.fi, palkka-asiat.pirkanmaa@monetra.fi

**Allekirjoitus**

Konsernijohtaja Juha Yli-Rajala

**Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös asetetaan nähtäville 19.5.2025 Tampereen kaupungin verkkosivulle [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)

Ote päätöksestä on lähetetty 19.5.2025 sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti

**Muutoksenhakuviranomainen**

Muutosta päätökseen haetaan Tampereen kaupunginhallitukselta

Tampere  
19.05.2025

Mia Helin  
Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 98

### **Oikaisuvaatimusohje**

#### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### **Oikaisuviranomainen**

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Tiedoksisaanti**

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.